

DOSIER DE INSCRIPCIÓN

Curso 2024/2025

APELLIDO(S) DEL ALUMNO:

.....

NOMBRE(S) DEL ALUMNO:

.....

CLASE:

.....

FECHA DE INICIO PREVISTA:

.....



IMPORTANTE: La inscripción se hace en nuestra página web:
<https://lfipalma.es/inscripciones>

La preinscripción de su hijo(a) será confirmada por correo electrónico después de la recepción del dossier completo y el pago de la matrícula.

La inscripción se confirmará a partir de febrero 2024 según el límite de plazas disponibles. En caso de renuncia después del 30 de abril de 2024, la matrícula no se devolverá.

En el caso que su hijo(a) este en lista de espera, la matrícula podrá ser reembolsada en caso de cancelación de la preinscripción o si el centro no puede inscribir al niño.

AUTORIZACIÓN AL DERECHO DE IMAGEN

En el marco de sus actividades pedagógicas y/o promocionales, el Liceo puede sacar fotos o vídeos de su hijo.

Les precisamos que la publicación o difusión de cualquier imagen o grabación de voz de su hijo, tanto como las leyendas o comentarios que podrían acompañar dicha difusión, no podrán bajo ningún concepto portar perjuicio a su dignidad, su vida privada y su reputación.

Podéis en cualquier momento pedir que se retire una publicación con su hijo/a incluso habiendo firmado este acuerdo de principio, enviando un correo a secretariat.palma@mlfmonde.org

Yo, el abajo firmante:

Apellido(s), Nombre(s):

D.N.I. / NIE/ Pasaporte nº:

Dirección:

En calidad de padre, madre o tutor legal de:

Autorizo

No autorizo

Al **LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL DE PALMA**, con CIF nº G-57.658.379 y domicilio social en Palma de Mallorca (Illes Balears), en el Carrer de les Illes Balears, nº 142 - A, con facultad de cesión a terceros, a la reproducción de la imagen del menor para todo tipo de difusión, incluso publicitaria, realizada en cualquier sistema, modalidad o soporte, incluida la puesta a disposición en redes informáticas (Facebook, Instagram, Twitter, Web del propio colegio, etc.), bases de datos del colegio, de forma gratuita, sin límite de veces, para todo el mundo y por el tiempo máximo legalmente establecido, con la garantía del centro de un uso respetuoso y transparente de las mismas.

A, el 20.....

**FIRMA(S) DEL (O DE LOS)
REONSABLE(S) LEGAL(ES):**

**FIRMA DEL ALUMNO DE
MAS DE14 A ÑOS:**

Mediante la firma de la presente, usted nos autoriza a incorporar los datos personales de su hijo, así como los suyos propios, facilitados en los formularios de recogida de datos o en la página web propia del centro durante el desarrollo de los ciclos educativos que sean cursados en este centro, incluidos los datos de salud necesarios para garantizar el completo desarrollo de nuestras obligaciones, a un fichero de alumnos creado bajo la responsabilidad de LYCEE FRANCAIS INTERNATIONAL DE PALMA, con la finalidad de llevar a cabo el cumplimiento de nuestras obligaciones legales, estatutarias y contractuales, así como poder realizar las tareas propias de un centro educativo y de enseñanza.

Igualmente autoriza el tratamiento de los datos personales que se obtengan de los documentos que sean aportados por usted de acuerdo con lo solicitado por este centro: cartilla de vacunación, libro de familia, informe de salud escolar, informe médico reciente, etc., e incorporar al fichero correspondiente copia de dicha documentación. Considerando que los datos declarados en la Ficha Sanitaria son de especial sensibilidad al hacer referencia a la salud de su hijo, autoriza expresamente su tratamiento por el Centro, cuya única finalidad es la óptima atención del alumno y cuidado de su estado de salud mientras permanezca en el centro.

Estos datos serán igualmente utilizados para la gestión económica, contable, administrativa y de facturación propias del centro. Así mismo, nos autoriza a enviarle información relativa a nuestros servicios y actividades mediante correo electrónico, correo postal o fax. En todo caso, usted tiene derecho a acceder a la información que le concierne tanto a usted como a su hijo recopilada en nuestro fichero, rectificarla de ser errónea, cancelarla u oponerse a su tratamiento, dirigiéndose por escrito a: LYCEE FRANCAIS INTERNATIONAL DE PALMA, Carrer Illes Balears 142A - 07014, Palma, secretariat.palma@mlfmonde.org

LYCEE FRANCAIS INTERNATIONAL DE PALMA le informa que para la prestación de los servicios propios de este centro resulta necesaria la comunicación de algunos datos que usted nos facilite a administraciones públicas y organismos oficiales. A estos efectos, consiente usted expresamente dicha comunicación de los datos personales contenidos en los formularios indicados al pie de este documento, con la única finalidad de la prestación de los servicios propios del centro, y únicamente en el caso de que resulte necesario. Igualmente consiente la comunicación de los datos de su hijo a la Embajada de Francia en el país que corresponda cuando éste vaya a efectuar un viaje con el centro educativo a dicho país, con la finalidad de garantizar la seguridad y control del alumno.

Los datos que se comunicarán a las empresas y administraciones públicas son los estrictamente necesarios para la prestación de los servicios propios de los mismos y cumplimiento de obligaciones. Las empresas, organismos y administraciones públicas a los que se comunicarán los datos son los siguientes:

Mission Laïque Française

Embajada Francesa en caso de desplazamientos fuera del territorio nacional

Consejería de educación

Empresa que gestiona el comedor escolar

Empresa que gestiona las actividades extraescolares Entidad

aseguradora de los alumnos

Consejería de Sanidad

Cualquier otra empresa privada que por decisión del centro sustituya a alguna de las anteriores, previa comunicación a los padres de los alumnos, así como a cualquier otra que desarrolle nuevos servicios en el centro para los cuales sea necesaria la comunicación de los datos de los alumnos.

En el supuesto de que usted no consienta el tratamiento de los datos personales solicitados, así como su comunicación a terceros en los términos expuestos, el desarrollo de nuestras obligaciones y funciones no sería posible.

Enterado y conforme con lo expuesto en los apartados anteriores, usted consiente expresamente y autoriza a LYCEE FRANCAIS INTERNATIONAL DE PALMA para que trate los datos personales que voluntariamente facilita, según las finalidades expuestas en este escrito y para cederlos a las entidades públicas y privadas que sean necesarias para la realización de las funciones y obligaciones propias del centro.

La presente autorización es válida para los formularios de recogida de datos siguientes:

1. Admisión-matrícula y renovación: relativo a datos del alumno, padres, datos de contacto.
2. Autorizaciones de salida del centro diurna y con pernoctación, viaje pedagógico, así como para el formulario de cadena telefónica, de uso exclusivo por padres y tutores legales de los alumnos para las salidas y viajes de los alumnos.
3. Ficha sanitaria del alumno, autorización para entrevista con psicóloga y logopeda
4. Domiciliación bancaria de los pagos al centro.
5. Impresos de solicitud de cambio de régimen de comedor

Esta autorización tiene validez hasta su revocación por parte del titular de los datos o su representante legal. En Palma, a..... de de 20.....

Nombre y apellidos del alumno :.....
DNI (si lo tiene):.....

Firmado:
PADRES/TUTORES LEGALES.

ALUMNO MAYOR DE 14 AÑOS.

FICHA CONTABLE 2024/2025

El reglamento financiero del Liceo está disponible en la página web del Liceo:
<https://lfipalma.es/inscripciones>

1) Inscripción al comedor

Sí No

Régimen alimenticio particular (si necesidad)

Vegetariano Vegetariano con pescado Sin cerdo

Alergias, intolerancia, otro:

Adjuntar copia del protocolo actual / justificante del médico:

.....
.....

Todo cambio de régimen (comedor o externo) se permite solo antes de las vacaciones de Navidad y Pascua, la solicitud será por escrito y depositada en secretaría 10 días antes. No se aceptará ninguna solicitud fuera de este plazo.

2) Descuentos acordados por derecho

10% sobre los derechos de escolaridad para el segundo hermano escolarizado en LFiP,

15% a partir del 3er hermano.

3) Inscripción a las actividades

La inscripción para la guardería y el apoyo a los deberes se realizará al principio del curso escolar en la plataforma EDUKA. La escuela le enviará un correo electrónico para que complete el formulario. Para las actividades extraescolares, las inscripciones se realizarán en la página web del liceo al principio del año escolar.

Tarifas 2024 – 2025

TARIFAS ANUALES 2024-2025 (10 mensualidades)					
		Infantil	Primaria	ESO	Bachillerato
Derechos de primera inscripción (matricula)		1 200€			
Derechos de re inscripción (avance escolaridad)		200 €			
Derechos de re inscripción (avance escolaridad) para los alumnos becarios		50 €			
Escolaridad		6.890 €	6.890 €	7.790 €	8.620 €
Comedor		1.420 €	1.420 €	1.420 €	1.420 €
Guardería	7h45 - 8h30	330 €		GRATIS SI HERMANOS EN SECUNDARIA	
	15h30 - 17h45	550 €			
	15h30 – 16h45	490 €			
	7h45 – 8h30 más 1h por la tarde	650 €			
	16h45 – 17h45	490 €			
	7h45 - 17h45	710 €			
Guardería excepcional		6€ / heure			
Comida excepcional		9 €			
Ayuda a deberes	1 h / semana	550 €			
	2 h / semana	1.040 €			
	3 h / semana	1.470 €			
	4 h / semana	1.740 €			
Asociación deportiva y clubs				1 actividad : 220€	
				2 actividades : 270€	
				3 actividades : 330€	
Salidas escolares		27 €			
Material escolar		38 €	44 €		
APC (Actividad Pedagógica Complementaria) Solo Primaria		1h/semana: 160€			
		2h/semana: 330€			
		3h/semana: 490€			
Fondo de solidaridad		20 €			
Agenda (en caso de pérdida)		11 €			
Alquiler de taquillas				11 €	
una tasa de gestión bancaria por devolución recibo		15€ por operación			

He leído el reglamento financiero del liceo www.lfipalma.es y acepto dicho reglamento

Fecha y firmas(s) del o de los responsable(s) legales:

Orden de domiciliación adeudo directo SEPA CORE

Referencia única de mandato :	
LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL DE PALMA	
Identificador de Emisor : ES57000G57658379	
Dirección Emisor : Carrer Illes Balears 142 a	
Código postal/ Localidad : 07014 PALMA Balears	País : Espagne

Mediante la firma de este formulario de Orden de Domiciliación, usted autoriza al LFiP a enviar órdenes a su entidad financiera para adeudar en su cuenta de acuerdo con las órdenes del LFiP.

Como parte de su derecho, tiene derecho de ser reembolsado por su entidad financiera de acuerdo con los términos y condiciones del contrato suscrito con su entidad financiera. Dicho reembolso deberá reclamarse en su plazo de 8 semanas de la fecha en que se realizó el adeudo en su cuenta.

Nombre del deudir (titular de la cuenta de cargo) :	
Dirección :	
Código Postal / Localidad :	País :
Número de cuenta adeudo * IBAN	BIC entidad deudora
Tipo de pago: <input type="checkbox"/> Recurrente <input type="checkbox"/> Único	
Fecha / Lugar de firma :	
Firma(s) Firma de personas autorizadas en la cuenta, en caso de poderes mancomunados dos firmas son necesarias	
NIF / NIE : Apellido(s) – Nombre	NIF / NIE : Apellido(s) – Nombre

CONTROL DE LOS DOCUMENTOS ENTREGADOS:

Antes de devolver el dossier al centro, gracias por verificar si están todos los impresos

Familia		Centro
<input type="checkbox"/>	Dossier inscripción completo	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI o NIE de los responsables legales y del niño	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	1 foto de carnet	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Fotocopia de la cartilla de vacunación	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Justificante de pago de la matrícula	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Justificante de domicilio	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Orden de domiciliación SEPA	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	En caso de separación de los padres: Copia del Justificante "de guarda y custodia" del niño/a	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Para los niños ya escolarizados: Copias de los boletines escolares o copia del libro de evaluaciones incluidas las del año pasado	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Certificado de baja del centro de procedencia	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Atestación de censo (por el alumno de nacionalidad Francesa)	<input type="checkbox"/>