COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

DU MARDI 22 OCTOBRE 2024

ORDRE DU JOUR

1. Désignation du secrétaire de séance
2. Adoption de l'ordre du jour du présent conseil
3. Résultants des élections au Conseil d'Etablissement
4. Installation des différents conseils
5. Adoption du compte rendu de la réunion du conseil d'établissement du 25 juin 2024
6. Additif du Règlement intérieur secondaire : interdiction totale du téléphone
7. Projets de voyage : Echange avec Avignon 3éme et 2nde + Voyages Scolaires + Charte
8. Présentation de la semaine de santé et citoyenneté
9. Questions diverses (à déposer avant le vendredi 18 octobre)
10. Suspension de séance

PIECES JOINTES :

- Compte rendu du Conseil d'Etablissement du 25 juin 2024
- Additif du Règlement intérieur secondaire
- Composition des commissions (à préparer avant le mardi 22 octobre)
- Charte voyage

1. **Désignation du secrétaire de séance :** Mme Clarisse MOUROUVIN est désignée comme Secrétaire de Séance.

2. **Adoption de l'ordre du jour du présent conseil :** à l'unanimité (13 votants)

   - 5 Représentants de l'Établissement
   - 4 Représentants du Personnel
   - 4 Représentants des Parents d'Élèves
   - 0 Représentants des Élèves

3. **Résultat des Élections au Conseil d'Établissement**

   - **Parents** : 910 inscrits (102 Votants / 85 Suffrages exprimés/17 Bulletins blancs)
   - **Personnels enseignants et éducation** : 69 inscrits (29 Votants / 42 Suffrages exprimés/ 0 Bulletin Blanc)
   - **Personnels administratifs :** 6 inscrits (6 Votants /0 Suffrages Exprimés / 0 Bulletin Blanc)

La Cheffe d'Établissement, Madame Soraya KHENICHE, a annoncé que pour cette nouvelle année scolaire, les effectifs étaient au complet, incluant le personnel, les parents et les élèves.

Elle a ensuite présenté Madame Marie WILMANN, Conseillère Principale d'Éducation (CPE).

Présentation de Madame Marie WILMANN, CPE :
En tant que Conseillère Principale d'Éducation, Madame Marie WILMANN occupe un rôle clé dans la vie scolaire.

Ses missions principales :

- **Accompagner et encadrer les élèves**, en veillant à leur épanouissement personnel et à leur réussite scolaire.
- **Gérer les relations entre élèves, enseignants et familles**, pour prévenir et résoudre les conflits.
- **Participer activement aux dispositifs et commissions**, en lien avec la vie scolaire et le bien-être des élèves.

Madame Marie WILMANN est un pilier essentiel pour l'établissement, jouant un rôle déterminant dans la mise en œuvre des projets éducatifs et dans le suivi du comportement et des besoins des élèves.

4. Installation des différents conseils

- **Instances et dispositifs scolaires** : Conseil de discipline / Conseil d'éducation / CBL (Conseil des délégués de classe) / CBC (Conseil des délégués pour la vie collégienne) / Conseil d'Ecole / Conseil de Classe :
    - Ces différentes instances sont des lieux d'échange et de prise de décision pour améliorer le fonctionnement de l'établissement et accompagner les élèves dans leur parcours scolaire.
    - Elles abordent des sujets tels que la discipline, l'organisation de la vie scolaire, et le bien-être collectif.
    - Organisation des Conseils de Classe **:** Madame Soraya KHENICHE, la Cheffe d'Établissement, souhaite apporter une précision concernant l'organisation des conseils de classe : ceux-ci se tiendront par trimestre et non par semestre, conformément à l'organisation prévue pour cette année scolaire. Bien que ce point n'ait pas été abordé directement lors du Conseil d'Établissement, cette information a été communiquée lors des différentes réunions de rentrée avec les parents.
- **CVL (Conseil de la Vie Lycéenne) & CVC (Conseil de la Vie Collégienne) :**
    - Ces conseils permettent aux élèves de s'exprimer et de proposer des initiatives pour améliorer leur quotidien dans l'établissement.
    - Ils jouent un rôle clé dans la promotion d'un environnement scolaire respectueux et stimulant.
- **Dispositif "Phares" :**
    - Programme de prévention et de lutte contre le harcèlement à l'école.
    - Il vise à sensibiliser les élèves, les enseignants et les familles pour favoriser une culture du respect et de la bienveillance.
- **Commission "Bien vivre ensemble et bien-être" :**
    - Cette commission regroupe les actions pour lutter contre le harcèlement et promouvoir l'empathie entre élèves et adultes.
    - Elle travaille sur le bien-être global à l'école, pour créer un climat scolaire apaisé et respectueux.

5. Adoption du compte rendu de la dernière réunion : Le précédent Conseil d'Établissement s'est tenu le 25 juin 2024 et le compte rendu a été unanimement approuvé par les membres de l'actuel Conseil.

6. Additif du Règlement intérieur secondaire : interdiction totale du téléphone

- Suppression de l'article 3.1.6., alinéa 3 (consultation autorisée au foyer des lycéens pour 1re et Terminale).
- Conformément à la réglementation en vigueur depuis septembre 2024, l'usage du téléphone est strictement interdit pour tous les élèves, sauf dans un cadre pédagogique encadré par un enseignant.

RAPPEL DES NOUVELLES CONSIGNES :

- **Tolérance zéro :** Aucun usage du téléphone portable en dehors des activités pédagogiques encadrées. Cet appareil n'est pas indispensable au sein de l'établissement.
- **Message aux parents :**
  - Il est important de ne pas restituer le téléphone immédiatement à leur enfant lorsqu'ils viennent le chercher au lycée, afin de respecter la règle instaurée et de montrer l'exemple.
  - Nous encourageons également les familles à établir des règles claires à la maison, comme interdire le téléphone dans la chambre pendant la nuit, afin de préserver le sommeil et le bien-être de l'enfant.
- **Initiatives du lycée :**
  - Mise en place de conférences à destination des familles via le **Café des Parents**, pour sensibiliser et échanger autour de l'usage du téléphone et des outils numériques.
  - Intervention d'experts (ex. : spécialistes en addiction numérique).
  - Madame Kheniche élabore actuellement un livret destiné à être transmis ultérieurement aux familles.

7. Projets de voyage : Echange avec Avignon 3éme et 2nde + Voyages scolaires + Charte

7.1 Échange avec Avignon (classes de 3e et 2nde)

- **Partenariat avec le lycée Mistral d'Avignon** : Un échange individuel est proposé pour les élèves de 3e et de 2nde. Cet échange se déroule sur une période de 4 semaines, pendant laquelle les élèves seront accueillis dans des familles d'accueil.
  - Modalités pour les élèves de 3e (1er trimestre) :
    - Coût : uniquement les frais de voyage à prévoir.
    - Objectif : renforcer les compétences en langue française.
  - Les élèves de 2nde auront la possibilité de choisir entre ce projet d'échange et le programme ADN.
  - Une convention sera signée avec le lycée Mistral pour officialiser cet échange.

7.2 Voyages scolaires

- **École primaire : deux voyages prévus**
  - **CE1 A & B – Colònia de Sant Pere :**
    - Durée : 3 jours et 2 nuits.
    - Coût : 150 €.
    - Thème : sensibilisation à la protection de l'environnement et découverte culturelle.
  - **CM1 A & B – Séville :**
    - Dates : du 18 au 21 mars.
    - Coût : 375 €.
    - Thème : exploration culturelle et historique.

- **Validation des projets :** Les voyages scolaires sont soumis à l'approbation de l'inspectrice de l'Éducation nationale à Madrid et à celle de la direction du lycée.
- **Fonds de solidarité :** Un fonds social est mis en place pour accompagner les familles ayant des difficultés financières. Les demandes d'aide, présentées de manière anonyme, permettent de couvrir une partie des frais liés aux voyages.

7.3 Charte : La charte du voyage a été adoptée à l'unanimité (100%)

Règlement des voyages scolaires - Lycée Français International de Palma

Objectif : Les voyages scolaires, intégrés au projet pédagogique, visent à inclure tous les élèves d'une classe. Ils ne sont ni touristiques ni optionnels, mais nécessitent l'accord des familles.

Principes clés

- Voyages de classe : Participation collective ; les non-participants restent au lycée avec des activités adaptées.
- Encadrement et coût : Respect du taux légal ; budget max indicatif de 120€/jour/enfant pour garantir l'accessibilité.
- Annulation : Remboursements selon les conditions de l'organisateur.

Organisation

- Les projets, validés en Conseil d'établissement (juin/novembre), doivent être communiqués aux familles avant fin novembre.
- Les échanges scolaires (6e à terminale) avec hébergement bénévole sont favorisés pour promouvoir la citoyenneté.

Discipline : Les élèves, sous la responsabilité des encadrants, respectent les règles du lycée.

8. Présentation de la Semaine de Santé et Citoyenneté

8.1 Objectifs :

- Sensibiliser les élèves, de la Petite Section à la Terminale, à des thématiques de santé et de citoyenneté.
- Encourager la prévention sur des sujets clés tels que le sommeil, les conduites à risque, les effets des stupéfiants, et le harcèlement.

8.2 Activités prévues :

- **Implication des parents** : Faire intervenir des parents exerçant des métiers liés à la santé (diététicien, nutritionniste, etc.) pour aborder le thème du sommeil.
- **Actions écoresponsables** : Plantation d'arbres avec la participation des élèves et mise en avant des actions des éco-délégués.

- **Harcèlement scolaire** : Intervention de l'association ALI du 10 au 14 mars pour sensibiliser élèves et parents.
- **Acceptation de la différence** :
  - Intervention d'un spécialiste en orthophonie ou en psychologie pour travailler sur l'inclusion et l'acceptation des différences.
  - Possibilité de réaliser des sessions à distance en français et espagnol.
- **Rappel à la loi :** Séances d'information pour les élèves et leurs familles concernant leurs droits et devoirs.

8.3 Sensibilisation des familles : Informer les parents sur des thématiques comme le sommeil, les conduites à risque et les effets des substances addictives, pour un accompagnement renforcé à la maison. Cette semaine sera un moment fort pour renforcer les liens entre l'école, les familles, et les intervenants extérieurs autour de sujets essentiels pour le bien-être et le civisme.

9. Questions diverses (à déposer avant le vendredi 18 octobre)

Madame Soraya Kheniche, la Cheffe d'Établissement, a lu les points soumis par l'association des parents d'élèves ALI :

1. **Question sur l'Europarlement**: Est-il prévu cette année ?
2. **Absence de remplacement pour la professeure de FLE** pendant ses trois semaines d'arrêt, ce qui est particulièrement problématique en début d'année scolaire, un moment crucial où les élèves nouvellement arrivés au lycée se sentent très perdus en français.
3. **Intimidation des élèves de 6ème dans la cour** par des élèves de 5ème.
4. **Demande d'intégrer aux "Cafés des parents" des thèmes d'intérêt général** pour l'ensemble de l'établissement, comme cela a été fait les années précédentes. Par exemple, l'année dernière, un sujet sur le sommeil était resté en attente.
5. **Demande d'un engagement écrit concernant l'augmentation des tarifs**, limité à ce qui est imputable à des charges externes (soit 2,5 à 3 %).
6. **Demande d'un audit des comptes de l'établissement**. Nous pensons que la MLF pourrait ne pas respecter le contrat signé avec l'ACFB.

Réponses aux questions abordées avant et pendant la session :

1. **Europarlement :** Le projet de l'Europarlement sera remplacé par l'initiative *Zaramun*.
2. **FLE :** Concernant l'absence prolongée de la professeure de FLE, l'établissement n'a pas de contrôle sur le retour de l'employée.
3. **Lutte contre le harcèlement :** Le sujet est une priorité et des actions spécifiques sont mises en place, coordonnées par les équipes éducatives.
4. **Présentation du secondaire aux parents de maternelle et primaire :** Une réunion d'information est prévue le 21 novembre pour introduire le fonctionnement et les particularités du secondaire.
5. **Thématique des écrans :** Le sujet sera abordé dans le cadre des *Cafés des Parents*, avec des échanges et des interventions autour des impacts des écrans.
6. **Forum des métiers :** Un événement dédié aux élèves du secondaire sera organisé, avec des présentations de métiers et des témoignages sur les évolutions professionnelles.

7. **Problématiques des élèves de 6e et 5e :** Les situations seront étudiées avec Mme Marie Wilmann, la CPE, pour apporter des réponses adaptées.
8. **Demande d'audit financier pour le Lycée de Palma :** La directrice informe qu'un audit a été déjà réalisé par la Cour des comptes à Paris pour MLF Monde. Par ailleurs, le **COFI** (Compte Financier) est en place pour la gestion et le suivi des finances sur l'année civile.
9. **Augmentation des frais scolaires :** L'incertitude persiste concernant une éventuelle augmentation des frais. La directrice souligne son souhait de rétablir la confiance et d'apporter de la sérénité sur ce sujet.
10. **Transparence financière :** Des informations financières détaillées seront communiquées pour répondre aux attentes des familles.

10. Suspension de séance

Madame Soraya KHENICHE a exprimé ses remerciements avant de clôturer la session.

Fin de la session à 18H24

Mme Clarisse MOUROUVIN

Secrétaire de Séance

Mme Soraya KHENICHE

Cheffe d'Établissement

LYCÉE FRANÇAIS INTERNATIONAL DE PALMA
Soraya Kheniche
Proviseure / Directora

PIECES JOINTES :

- Compte rendu du Conseil d'Etablissement du 25 juin 2024
- Additif du Règlement intérieur secondaire
- Composition des commissions (à préparer avant le mardi 22 octobre)
- Charte voyage

ACTA DE LA REUNION DEL CONSEJO ESCOLAR
MARTES, 22 DE OCTUBRE DE 2024

ORDEN DEL DIA

1. Designación del secretario/a de la sesión
2. Aprobación del orden del día de la presente reunión
3. Resultados de las elecciones al Consejo Escolar
4. Constitución de los diferentes consejos
5. Aprobación del acta de la reunión del Consejo Escolar del 25 de junio de 2024
6. Adición al Reglamento Interno de Secundaria: prohibición total del uso de teléfonos
7. Proyectos de viaje: Intercambio con Aviñón (3º y 2º), viajes escolares y carta de compromisos
8. Presentación de la Semana de Salud y Ciudadanía
9. Preguntas varias (a presentar antes del viernes 18 de octubre)
10. Suspensión de la sesión

ANEXOS:

- Acta del Consejo Escolar del 25 de junio de 2024
- Adición al Reglamento Interno de Secundaria
- Composición de las comisiones (a preparar antes del martes 22 de octubre)
- Carta de compromisos para los viajes

1. **Designación del secretario/a de la sesión:** La Sra. Clarisse Mourouvin fue designada como secretaria de la sesión.

2. **Aprobación del orden del día de la presente reunión:** Aprobado por unanimidad (13 votos):
   - 5 representantes del establecimiento
   - 4 representantes del personal
   - 4 representantes de los padres de alumnos
   - 0 representantes de los alumnos

3. **Resultado de las elecciones al Consejo de Establecimiento:**
   - Padres: 910 inscritos (102 votantes / 85 votos válidos / 17 votos en blanco)
   - Personal docente y educativo: 69 inscritos (29 votantes / 42 votos válidos / 0 votos en blanco)
   - Personal administrativo: 6 inscritos (6 votantes / 0 votos válidos / 0 votos en blanco)

La Directora del Establecimiento, Sra. Soraya Kheniche, anunció que para este nuevo año escolar los equipos están completos, incluyendo personal, padres y alumnos.

Presentación de la Sra. Marie Wilmann, Consejera Principal de Educación (CPE):
La Sra. Marie Wilmann, en su rol de Consejera Principal de Educación, desempeña un papel clave en la vida escolar.

Sus principales misiones son:

- Acompañar y supervisar a los alumnos, asegurando su desarrollo personal y éxito académico.
- Gestionar las relaciones entre alumnos, profesores y familias para prevenir y resolver conflictos.
- Participar activamente en los dispositivos y comisiones relacionados con la vida escolar y el bienestar de los alumnos.

La Sra. Marie Wilmann es un pilar esencial para el establecimiento, desempeñando un papel fundamental en la implementación de proyectos educativos y en el seguimiento del comportamiento y las necesidades de los alumnos.

4. Instalación de los diferentes consejos

- **Órganos e iniciativas escolares:** Consejo de Disciplina / Consejo de Educación / CBL (Consejo de Delegados de Clase) / CBC (Consejo de Delegados para la Vida en Secundaria) / Consejo Escolar / Consejo de Clase
    - Estos órganos son espacios de intercambio y toma de decisiones destinados a mejorar el funcionamiento del establecimiento y a acompañar a los alumnos en su trayectoria escolar.
    - Tratan temas como la disciplina, la organización de la vida escolar y el bienestar colectivo.
    - Organización de los Consejos de Clase: La Sra. Soraya Kheniche, directora del establecimiento, precisó que los Consejos de Clase se llevarán a cabo trimestralmente y no semestralmente, de acuerdo con la planificación de este año escolar. Aunque este tema no se trató directamente durante el Consejo Escolar, esta información se comunicó en las reuniones de inicio de curso con los padres.
- **CVL (Consejo de la Vida en Bachillerato) y CVC (Consejo de la Vida en Secundaria):**
    - Estos consejos permiten a los estudiantes expresar sus ideas y proponer iniciativas para mejorar su día a día en el establecimiento.
    - Desempeñan un papel clave en la promoción de un entorno escolar respetuoso y estimulante.
- **Dispositivo "Phares":**
    - Programa de prevención y lucha contra el acoso escolar.
    - Busca sensibilizar a los alumnos, docentes y familias para fomentar una cultura de respeto y empatía.
- **Comisión "Bien vivir juntos y bienestar":**
    - Esta comisión agrupa acciones destinadas a combatir el acoso y promover la empatía entre alumnos y adultos.
    - Trabaja en el bienestar global dentro de la escuela para crear un clima escolar pacífico y respetuoso.

5. Aprobación del acta de la última reunión:

El último Consejo Escolar se llevó a cabo el 25 de junio de 2024, y el acta fue aprobada por unanimidad por los miembros del actual consejo.

6. Adición al reglamento interno de secundaria: prohibición total del teléfono

- Supresión del artículo 3.1.6, párrafo 3 (consulta autorizada en la sala de estudiantes para 1º y 2º de Bachillerato).
- De acuerdo con la normativa vigente desde septiembre de 2024, el uso del teléfono está estrictamente prohibido para todos los estudiantes, excepto en un contexto pedagógico supervisado por un docente.

RECORDATORIO DE LAS NUEVAS NORMAS:

- **Tolerancia cero:** Está completamente prohibido el uso de teléfonos móviles fuera de las actividades pedagógicas supervisadas. Este dispositivo no es imprescindible dentro del establecimiento.
- **Mensaje a los padres:**
  - Es importante no devolver el teléfono inmediatamente a su hijo/a cuando lo recojan en el colegio, para respetar la norma instaurada y dar un buen ejemplo.
  - Animamos también a las familias a establecer reglas claras en casa, como prohibir el uso del teléfono en la habitación durante la noche, con el fin de preservar el sueño y el bienestar del menor.
- **Iniciativas del colegio:**
  - Organización de conferencias dirigidas a las familias a través del *Café de los Padres* para sensibilizar y dialogar sobre el uso del teléfono móvil y las herramientas digitales.
  - Intervenciones de expertos (ej.: especialistas en adicción digital).
  - La señora Kheniche está elaborando actualmente un folleto que se entregará posteriormente a las familias.

7. Proyectos de viaje: Intercambio con Aviñón (3.º y 2.º ESO) + Viajes escolares + Normativa

7.1 Intercambio con Aviñón (clases de 3.º y 2.º ESO):

- **Colaboración con el Lycée Mistral de Aviñón:** Se ofrece un intercambio individual para los alumnos de 3.º y 2.º ESO. Este intercambio tiene una duración de 4 semanas, durante las cuales los estudiantes serán acogidos en familias anfitrionas.
  - **Modalidades para los alumnos de 3.º ESO (1.º trimestre):**
    - **Costo:** únicamente los gastos de viaje.
    - **Objetivo:** reforzar las competencias en lengua francesa.
  - Los alumnos de 2.º ESO podrán elegir entre este proyecto de intercambio y el programa ADN.
  - Se firmará un convenio con el Lycée Mistral para oficializar este intercambio.

7.2 Viajes escolares:

- **Primaria:** dos viajes previstos:
  - **1.º ciclo (CE1 A & B) – Colònia de Sant Pere:**
    - **Duración:** 3 días y 2 noches.
    - **Costo:** 150 €.
    - **Tema:** sensibilización sobre la protección del medio ambiente y descubrimiento cultural.
  - **2.º ciclo (CM1 A & B) – Sevilla:**
    - **Fechas:** del 18 al 21 de marzo.
    - **Costo:** 375 €.
    - **Tema:** exploración cultural e histórica.
- **Validación de los proyectos :** Los viajes escolares están sujetos a la aprobación de la inspectora de Educación Nacional en Madrid y a la dirección del colegio.
- **Fondo de solidaridad :** Se ha creado un fondo social para apoyar a las familias con dificultades económicas. Las solicitudes de ayuda, presentadas de forma anónima, permiten cubrir una parte de los gastos relacionados con los viajes escolares.

7.3 Carta de compromiso : La carta del viaje ha sido adoptada por unanimidad (100 %).

Reglamento de los viajes escolares - Lycée Français International de Palma

Objetivo: Los viajes escolares, integrados en el proyecto pedagógico, buscan incluir a todos los alumnos de una clase. No son turísticos ni opcionales, pero requieren la autorización de las familias.

Principios clave:

- **Viajes de clase:** Participación colectiva; los alumnos que no participen permanecerán en el colegio con actividades adaptadas.
- **Supervisión y coste:** Cumplimiento de la ratio legal; presupuesto máximo indicativo de 120 €/día/alumno para garantizar la accesibilidad.
- **Cancelación:** Los reembolsos se efectuarán conforme a las condiciones del organizador.

Organización:

- Los proyectos, validados en el Consejo de Establecimiento (junio/noviembre), deben comunicarse a las familias antes de finales de noviembre.
- Se fomentan los intercambios escolares (de 6.º de Primaria a Bachillerato) con alojamiento voluntario para promover la ciudadanía.

Disciplina: Los alumnos, bajo la responsabilidad de los supervisores, deben respetar las normas del colegio.

8. Presentación de la Semana de Salud y Ciudadanía

8.1 Objetivos:

- Sensibilizar a los alumnos, desde Infantil hasta Bachillerato, sobre temáticas relacionadas con la salud y la ciudadanía.
- Promover la prevención en temas clave como el sueño, las conductas de riesgo, los efectos de los estupefacientes y el acoso escolar.

8.2 Actividades previstas:

- **Implicación de los padres:** Participación de padres que trabajen en el ámbito de la salud (dietistas, nutricionistas, etc.) para abordar el tema del sueño.
- **Acciones eco-responsables:** Plantación de árboles con la participación de los alumnos y promoción de las iniciativas de los eco-delegados.
- **Acoso escolar:** Intervención de la asociación ALI del 10 al 14 de marzo para sensibilizar tanto a los alumnos como a los padres.
- **Aceptación de las diferencias:**
  - **Intervención de un especialista:** Sesión a cargo de un experto en logopedia o psicología para trabajar sobre la inclusión y la aceptación de las diferencias.
  - **Sesiones a distancia:** Posibilidad de realizar sesiones en francés y español.
  - **Recordatorio de la ley : Sesiones informativas:** Talleres dirigidos a los alumnos y sus familias sobre sus derechos y deberes.

8.3 Sensibilización de las familias : Informar a los padres sobre temas como el sueño, las conductas de riesgo y los efectos de las sustancias adictivas, para reforzar el acompañamiento desde casa.
Esta semana será un momento clave para fortalecer los lazos entre la escuela, las familias y los agentes externos en torno a temas esenciales para el bienestar y la convivencia cívica.

9. Preguntas varias (a entregar antes del viernes 18 de octubre)

La Sra. Soraya Kheniche, Directora del establecimiento, ha revisado los puntos planteados por la asociación de padres de alumnos ALI:

1. **Europarlamento:** ¿Está previsto para este año?
2. **Ausencia de reemplazo:** No se ha sustituido a la profesora de FLE durante sus tres semanas de baja, lo cual es particularmente problemático al inicio del curso, un momento crucial para los alumnos recién incorporados al colegio que se sienten muy perdidos con el francés.
3. **Intimidación:** Reportes de casos de intimidación a alumnos de 1.º ESO por parte de estudiantes de 2.º ESO en el patio.
4. **Cafés de los Padres:** Solicitud para incluir temas de interés general para todo el establecimiento, como se ha hecho en años anteriores. Por ejemplo, el año pasado quedó pendiente un tema sobre el sueño.

5. **Aumento de tarifas:** Solicitud de un compromiso escrito que limite los incrementos a lo que sea atribuible a costes externos (entre 2,5 y 3 %).
6. **Auditoría de cuentas:** Solicitud de un análisis financiero del establecimiento, considerando que la MLF podría no estar cumpliendo el contrato firmado con la ACFB.

Respuestas a las preguntas abordadas antes y durante la sesión

1. **Europarlamento:** El proyecto será reemplazado por la iniciativa *Zaramun*.
2. **FLE:** Sobre la ausencia prolongada de la profesora de FLE, el establecimiento no tiene control sobre su retorno.
3. **Lucha contra el acoso escolar:** Es una prioridad; se están implementando acciones específicas coordinadas por los equipos educativos.
4. **Presentación de Secundaria:** Se ha programado una reunión informativa el 21 de noviembre para explicar el funcionamiento y las particularidades de la Secundaria a los padres de Infantil y Primaria.
5. **Temática de las pantallas:** Este tema se abordará en el marco de los *Cafés de los Padres*, con debates e intervenciones sobre los impactos del uso de dispositivos electrónicos.
6. **Foro de profesiones:** Se organizará un evento para los alumnos de Secundaria, con presentaciones de diferentes profesiones y testimonios sobre las trayectorias profesionales.
7. **Problemáticas de los alumnos de 1.º y 2.º ESO** : Las situaciones reportadas serán analizadas con la Sra. Marie Wilmann, Coordinadora de Vida Escolar (CPE), para aportar respuestas adecuadas.
8. **Solicitud de auditoría financiera para el Lycée de Palma** : La Directora informa que ya se ha realizado una auditoría por parte del Tribunal de Cuentas en París para la red MLF Monde. Además, el COFI (*Compte Financier*) está en funcionamiento para la gestión y seguimiento de las finanzas durante el año civil.
9. **Aumento de las tasas escolares** : La incertidumbre sobre un posible aumento de las tasas escolares persiste. La Directora subraya su deseo de restablecer la confianza y aportar serenidad en este tema.
10. **Transparencia financiera** : Se proporcionará información financiera detallada para responder a las expectativas de las familias.

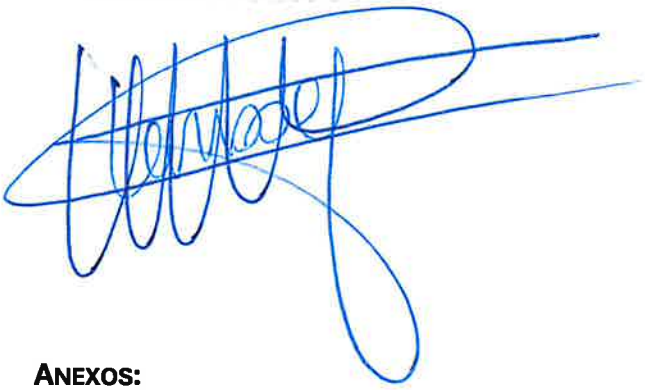


10.Suspensión de la sesión

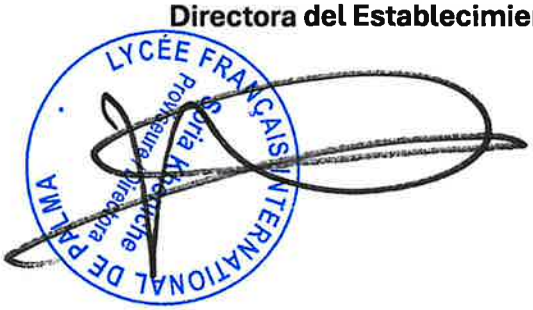
La Sra. Soraya Kheniche expresó su agradecimiento antes de clausurar la sesión.

Fin de la sesión a las 18:24 h

Sra. Clarisse MOUROUVIN
Secretaria de Sesión



Sra. Soraya KHENICHE
Directora del Establecimiento



ANEXOS:

- Acta del Consejo de Establecimiento del 25 de junio de 2024.
- Adenda del Reglamento Interno para Secundaria.
- Composición de las comisiones (a preparar antes del martes 22 de octubre).
- Carta de viaje.